|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINUTA DE REUNIÓN** | | | | | | **0n** |
| **Tema de la Reunión:** | *Entrega Parcial de Proyecto SinCompu S.A.* | | | | | |
| **Institución/es:** | *Universidad de Guayaquil.* | | | | | |
| **Autor:** | *Justin Erazo Vizuete.* | | | | | |
| **Fecha:** | *08/01/2024* | **Hora Inicio:** | 14:00 pm | **Hora Fin:** | *22:30 pm* | |
| **Lugar:** | *Zoom (virtual)* | | | | | |
| **Referencias:** | *Planificación de los Módulos.* | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA DE PARTICIPANTES** | | |
| **Nombre y Apellido** | **Institución/Función** | **Firma** |
| Veloz Arroyo Fausto | *Project Management* |  |
| Erazo Vizuete Justin | Líder de Requerimientos |  |
| Buñay Ñamo Ericka | Programadora |  |
| Buñay Ñamo Angie | DBA. Jr |  |
| Ochoa Montaño Juan | Líder de Requerimientos |  |

|  |
| --- |
| **ASPECTOS TRATADOS** |

*1.- De la información del anterior semestre basarnos en ese proyecto ya elaborado para poder elaborar en el presente proyecto requerido.*

*2.- Tratamos sobre los módulos a implementar.*

*3.- Tratar alguna duda sobre los módulos tratados por zoom.*

**LISTA DE ACCIONES**

*-Edición del documento grupal, dar las respectivas especificaciones del proyecto.*

*- Documento de Plan de Pruebas*

*- Documento de Diseño Detallado*

*- Documento de Plan de Mantenimiento*

*-Socialización vía zoom para los trabajos grupales realizados y/o por realizar.*

**ANEXOS**

